

Kraków 23.03.2021

REGULAMIN
„SZKOŁY LETNIEJ WYDZIAŁU ARCHITEKTURY
POLITECHNIKI KRAKOWSKIEJ”
w roku akademickim 2020/21

§ 1
PRZEDMIOT REGULAMINU

Niniejszy regulamin określa zasady i przebieg innej formy kształcenia prowadzonej pod nazwą „Szkoła Letnia Wydziału Architektury Politechniki Krakowskiej” zwanego dalej „Szkołą Letnią”, o której mowa w Uchwale Senatu Politechniki Krakowskiej z 27 listopada 2019 r. nr 109/d/11/2019 w sprawie wytycznych w zakresie zasad opracowywania programów kursów, szkoleń i szkół letnich oraz załącznika do w/w Uchwały pt. *Wytyczne w zakresie zasad opracowywania programów kursów, szkoleń i szkół letnich* z dn. 01.12.2019r. oraz

Regulaminu kursów, szkoleń i szkół letnich prowadzonych na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki będący załącznikiem do Uchwały Senatu nr 107/d/11/2019 z dnia 27 listopada 2019 r.

§ 2
ORGANIZATOR

Organizatorem Szkoły Letniej jest Wydział Architektury Politechniki Krakowskiej (zwany dalej Organizatorem) z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków, tel. 0048 12 628 20 20; NIP: 675-000-62-57. Konta bankowe Alior Bank SA:

PLN 09249000050000460010121826;

EUR PL 40249000050000460034194146;

USD PL 62249000050000453089971704.

SWIFT: ALBPPLPW.

Adres banku: Alior Bank SA, ul. Łopuszańska 378d,. 02-232 Warszawa.

§ 3
CEL PROJEKTU I EFEKTY KSZTAŁCENIA

Głównym założeniem Szkół Letnich jest wsparcie formuły opartej na dokonaniach oraz na strategii Wydziału Architektury Politechniki Krakowskiej bazującego na dorobku poszczególnych jednostek wydziałowych wraz z praktycznymi i teoretycznymi dokonaniem jej pracowników. Profil Szkoły Letniej ma być odpowiedzią na zapotrzebowanie rynku biur architektonicznych w Polsce i ich oczekiwań w stosunku do jakości dydaktyki na WA PK. Celem powstania Szkoły Letniej WA PK jest także pogłębienie i kontynuacja wieloletnich kontaktów pracowników WA PK z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami akademickimi oraz podtrzymanie współpracy z ich wykładowcami.

Uznaje się, że bezpośrednim efektem kształcenia w Szkole Letniej jest praca projektowa zakończona prezentacją (wystawą) oraz towarzyszące temu wręczenie certyfikatu ukończenia kursu. Efektem kształcenia jest także pogłębienie wiedzy dotyczącej zawodu architekta, wiedzy zdobytej poprzez

kontakt z teorią oraz praktyką architektoniczną oraz poznanie metod pracy i nauki na Wydziale Architektury Politechniki Krakowskiej.

§ 4 GRUPA DOCELOWA I FORMUŁA

Zajęcia w ramach Szkół Letnich są rozszerzeniem dydaktyki prowadzonej na krajowych oraz zagranicznych Wydziałach Architektury. Podstawową formułą zajęć jest myślenie o problemach współczesnej architektury i urbanistyki, a także rozumienie i interpretacja materii architektury. W warsztatowym systemie edukacji Szkół Letnich przewiduje się wsparcie realizacji programu wykładami i prezentacjami profesorów z ośrodków akademickich polskich i zagranicznych, doświadczonych architektów, przedstawicieli branżowych, technologów.

§ 5 WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Uczestnikami programu Szkoły Letniej WA PK mogą być studenci polskich i zagranicznych wydziałów architektury legitymujący się ważnym dokumentem potwierdzającym status studenta studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, oraz doktoranci potwierdzający swój status odpowiednimi dokumentami.
2. Osoby, które chcą wziąć udział w Szkole Letniej zobowiązane są do przedłożenia portfolio jednej wybranej pracy (najważniejsze osiągnięcie) z zakresu architektury i urbanistyki.
3. Portfolio musi być zgodne z opisem programu Szkoły Letniej zamieszczonym corocznie na stronie internetowej. Forma pracy: plik formatu pdf wielkości A3 o rozdzielczości 300dpi. Część tekstowa do pracy: maksymalnie 3 strony A4 znormalizowanego maszynopisu w formacie pdf. Praca musi być podpisana imieniem i nazwiskiem autora z afiliacją uczelni. Komisja konkursowa bierze pod uwagę zarówno względy merytoryczne pracy jak i jej sposób prezentacji.
4. Każda osoba może przesłać wyłącznie jedną pracę.
5. Termin nadsyłania portfolio zostaje ogłoszony wraz z harmonogramem na stronie internetowej Szkoły Letniej.
6. Spośród nadesłanych portfolio Organizator wyłoni maksymalnie 24 prace, które będą wyróżniały się wartością merytoryczną oraz nowatorskim podejściem do tematu. Autorzy tych prac zostaną zakwalifikowani do udziału w Letniej Szkole.
7. O wynikach postępowania kwalifikacyjnego Organizator poinformuje wszystkich zakwalifikowanych uczestników drogą elektroniczną lub telefonicznie w terminie jednego miesiąca od daty zgłoszenia zgodnego z harmonogramem.
8. Udział w Szkole Letniej WA PK jest płatny. Każda z osob kandydujących wnosi opłatę za udział w Szkole Letniej wynoszący 330 euro (w tym bezzwrotna opłata 50 euro za zgłoszenie do Szkoły Letniej) - zawierającą opłaty: 10-dniowy pobyt w hotelu akademickim, wyżywienie, materiały dydaktyczne). W przypadku ogłoszenia Szkoły Letniej w trybie zdalnym (on-line) zakwalifikowany

uczestnik wnosi opłatę wysokości 110 euro. Wpłatę zgłoszeniową (50 euro) należy dokonać wraz z przesłanym portfolio. Wpłatę należy dokonać na konta podane § 2 Regulaminu. Przelew należy uzupełnić adnotacją „Szkoła Letnia Wydział Architektury Politechnika Krakowska'2021”.

9. Z programu Power przewiduje się przyznanie 12 stypendiów dla studentów Wydziału Architektury Politechniki Krakowskiej. Ponadto przewiduje się dla pozostałych uczestników przyznanie 12 stypendiów. Stypendia obejmują zamieszkanie i wyżywienie w okresie trwania Szkoły Letniej.

10. Każdy zgłaszający zobligowany jest do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu. Wysłanie pracy jest równoznaczne z akceptacją jego warunków.

11. W skład komisji kwalifikacyjnej wchodzi: Przewodniczący Rady Programowej Szkoły Letniej Dziekan Wydziału Architektury Politechniki Krakowskiej oraz członkowie Rady Koordynacyjnej Szkoły Letniej, której skład zamieszczony jest w załączniku do Regulaminu Szkoły Letniej.

§ 6

ORGANIZACJA SZKOŁY LETNIEJ

1. Szkoła Letnia odbywa się zgodnie z harmonogramem ogłoszonym na stronie internetowej Wydziału Architektury Politechniki Krakowskiej. Czas trwania 10 dni (80 godzin dydaktycznych), okres – letnia przerwa semestralna każdego roku akademickiego.

2. Plan i program dydaktyczny Szkoły Letniej podawany jest do trzech miesięcy przed rozpoczęciem zajęć Szkoły Letniej i jest akceptowany przez Dziekana Wydziału Architektury oraz Radę Programową. Zakres i problematyka określana jest przez Radę Programową, która odpowiedzialna jest za zaproszenia wykładowców i tutorów.

3. W semestrze letnim w 2021 roku w związku z sytuacją pandemiczną i wynikającymi z tego obostrzeniami w pracy dydaktycznej na PK obowiązuje Zarządzenie w sprawie organizacji kształcenia prowadzonego na Politechnice Krakowskiej w semestrze letnim roku akademickiego 2020/21 na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) oraz Komunikat Dziekana Wydziału Architektury z dnia 17 lutego 2021 roku.

4. W związku z obostrzeniami i sytuacją pandemiczną organizatorzy zastrzegają sobie zmianę trybu przeprowadzenia Szkoły Letniej w 2021 roku z kształcenia stacjonarnego na tryb zdalny (on-line na wybranej platformie).

5. O zmianie trybu kształcenia organizatorzy poinformują na 2 tygodnie przed rozpoczęciem Szkoły Letniej WA PK 2021 na stronie internetowej Szkoły Letniej oraz stronie internetowej WA PK.

6. Organizacją Szkoły Letniej kierują Kierownicy i kordynatorzy Szkoły Letniej wyznaczeni przez Dziekana Wydziału Architektury PK.

7. Zgodnie z **Uchwałą Senatu nr 107/d/11/2019 z dnia 27 listopada 2019 r.** każda zmiana planu i programu Szkoły Letniej wymaga zgody **Dziekana WA PK.**

8. Zajęcia Szkoły Letniej prowadzone są w języku angielskim

9. Szkoła Letnia odbywa się w Krakowie na Wydziale Architektury Politechniki Krakowskiej.

10. O miejscu, trybie, godzinie rozpoczęcia oraz szczegółowym planie Szkoły Letniej zakwalifikowani uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie lub mailowo. Informacja pojawi się na stronie Szkoły Letniej - www.cracowsummerarchitecture.pk.edu.pl,
(e-mail: cracowsummerarchitecture@pk.edu.pl,

11. Dojazd do Krakowa należy do kosztów uczestników Szkoły Letniej. Organizator pokrywa koszt przejazdów i wyjść grupowych, przerw kawowych, śniadań i lunchów podczas zajęć Szkoły Letniej. Organizator zapewnia uczestnikom udział w wykładach i warsztatach, materiały oraz certyfikat ukończenia szkoły. Organizator przewiduje zakwaterowanie uczestników w domach akademickich Akademii Górniczo-Hutniczej lub Politechniki Krakowskiej.

12. Każdy z uczestników Szkoły Letniej otrzymuje 5 pkt w punktacji ECTS.

13. Każdy z uczestników Szkoły Letniej (także w programie POWER) podpisuje stosowną umowę na świadczenie usług edukacyjnych przez Politechnikę Krakowską.

§7

DANE OSOBOWE, BAZA DANYCH (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych uczestników konkursu jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki możliwy jest pod adresem e-mail: iodo@pk.edu.pl i tel. 12 628 22 37.

2. Dane osobowe uczestników przetwarzane będą w celu przeprowadzenia Szkoły Letniej. Uczestnik wyraża nieodwołalną zgodę na powielanie, publikowanie, cytowanie, w całości lub części, przesłanej przez niego pracy.

3. Dane osobowe uczestników przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 pkt c zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), w szczególności na podstawie: ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.)

4. Dane osobowe uczestników będą przechowywane przez okres 4 lat na podstawie ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce.

5. Uczestnicy Szkoły Letniej posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w

dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

6. Uczestnicy Szkoły Letniej mają prawo wniesienia skargi do PUODO, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

7. Podanie przez uczestników danych osobowych jest warunkiem udziału w Szkole Letniej.

8. Przy przetwarzaniu podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

9. Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Wydział Architektury Politechniki Krakowskiej ma prawo informować media o przebiegu Szkoły Letniej.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Decyzje Organizatora w związku ze Szkołą Letnią i realizacją niniejszego regulaminu, w szczególności co do zakwalifikowania Uczestników do udziału w Szkole Letniej, są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany zasad i treści regulaminu. Zmiany te pozostają bez wpływu na ogłoszony w danym roku bieżący program Szkoły Letniej.

3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany liczby osób zakwalifikowanych do udziału w Szkole Letniej.

4. Niniejszy regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie Organizatora oraz na jego stronie internetowej.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Sądem wyłącznie właściwym do rozstrzygnięcia sporów z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

Dr hab. inż. arch. Magdalena Kozień-Woźniak, Prof. PK

Dziekan Wydziału Architektury
Politechniki Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki

ZAŁACZNIK NR 1

do

Regulaminu

„Szkoły Letniej Wydziału Architektury Politechniki Krakowskiej”

I. Rada Koordynacyjna Szkoły Letniej:

Przewodniczący:

- Dr hab. inż. arch. Magdalena Kozień-Woźniak, Prof. PK – Dziekan Wydziału Architektury Politechniki Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki

Członkowie:

- prof. dr hab. inż. arch. Justyna Kobylarczyk – Prodziekan ds. nauki
- dr hab. inż. arch. Tomasz Kozłowski, prof. PK – Prodziekan ds. organizacji
- dr inż. arch. Agnieszka Wójtowicz-Wróbel – Prodziekan ds. studenckich na kierunku architektura
- dr hab. inż. arch. Urszula Forczek-Brataniec, prof. PK – Prodziekan ds. studenckich na kierunku architektura krajobrazu
- Dr hab. inż. arch. Kazimierz Butelski, Prof. PK
- Dr hab. inż. arch. Marcin Charciarek, Prof. PK - koordynator Programu Power

II. Kierownicy Szkoły Letniej:

- Dr hab. inż. arch. Kazimierz Butelski, Prof. PK
- Dr hab. inż. arch. Marcin Charciarek, Prof. PK – koordynator Programu Power

III. Biuro Szkoły Letniej:

- Dr inż. arch. Marta Łukasik – Sekretarz Szkoły Letniej
e-mail: mlukasik@pk.edu.pl
- Dr inż. arch. Paweł Żuk – obsługa strony internetowej
- Mgr Joanna Piszczek – administracja